

UCHWAŁA NR XXVIII/256/2013

RADY GMINY INOWROCŁAW

z dnia 23 września 2013 r.

w sprawie przyjęcia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Jaksicach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.²⁾), uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjąć Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Jaksicach w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Rady Gminy Inowrocław Nr XIII/148/2000 z dnia 17 lutego 2000 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Jaksicach oraz Uchwała Rady Gminy Inowrocław Nr XXXV/375/2002 z dnia 15 kwietnia 2002 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Jaksicach oraz Uchwała Rady Gminy Inowrocław Nr XLI/235/2009 z dnia 28 grudnia 2009 r. w sprawie likwidacji filii Gminnej Biblioteki Publicznej w Jaksicach zlokalizowanej w Gimnazjum w Sławęcinku i w Gimnazjum w Żalinowie oraz zmiany Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Jaksicach w części dotyczącej zakresu działania i lokalizacji filii.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Inowrocław



Augustyn Korona

U Z A S A D N I E N I E

Zgodnie z art. 11 ustawy o bibliotekach statut powinien określać organizację biblioteki, w tym lokalizację filii i oddziałów. Konieczność zmian w Statucie następuje w związku z likwidacją filii bibliotecznych zlokalizowanych w Pławinie, Orłowie, Górze, Łojewie, Turzanach, Tupadłach. Ponadto z uwagi na upływ czasu od daty uchwalenia brzmienia Statutu w jego dotychczasowej wersji wynika potrzeba dokonania innych zmian zgodnych z literą prawa. Z przytoczonych względów podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący Rady Gminy

Inowrocław


Augustyn Korona

-
- 1) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645.
 - 2) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2012 r. poz. 908, Dz. U. z 2013 r. poz. 829.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W JAKSICACH

I. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Jaksicach, zwana dalej Biblioteką, jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie:

- ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.);
- ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406);
- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);
- niniejszego statutu.

2. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej a nadzór merytoryczny nad jej działalnością sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. Dr. Witolda Beły w Bydgoszczy.

- § 2. 1. Siedzibą Biblioteki są Jaksice a terenem działania obszar Gminy Inowrocław.
2. Organizatorem dla Biblioteki jest Gmina Inowrocław.
 3. Biblioteka jest jednostką organizacyjną Gminy Inowrocław.
 4. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana pod poz. Nr 1 do „Rejestru instytucji kultury” Gminy Inowrocław.

II. Cele i zadania biblioteki

§ 3. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa Gminy Inowrocław oraz uczestniczy w upowszechnianiu różnych dziedzin wiedzy i kultury.

- § 4. 1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:
- gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
 - obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie;
 - prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo badawczej, edukacyjnej i popularyzatorskiej;
 - udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej;
 - organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych mieszkańcom Gminy;
 - współdziałanie z innymi bibliotekami i instytucjami kultury w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności Gminy;
 - tworzenie i udostępnianie baz danych katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych;

- organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem, służących popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy.

2. Biblioteka współpracuje z innymi bibliotekami, instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.

III. Organy biblioteki i jej organizacja

§ 5. 1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor.

2. Dyrektor kieruje całością działalności Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.

3. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę.

§ 6. 1. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy, zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Wójt. Regulamin konkursu ustala Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

§ 7. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi.

2. W razie potrzeby mogą być zatrudniani specjaliści innych zawodów związanych z działalnością Biblioteki.

3. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

IV. Gospodarka finansowa biblioteki.

§ 8. 1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Biblioteka otrzymuje z budżetu Gminy corocznie dotację na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności, w tym w szczególności na:

- wyposażenie;
- prowadzenie działalności bibliotecznej, zwłaszcza zakup materiałów bibliotecznych;
- doskonalenie zawodowe pracowników;
- wynagrodzenia pracowników;
- utrzymanie i eksploatację majątku;

3. Biblioteka może uzyskiwać środki finansowe z:

- wpływów, o których mowa w § 10 ust. 2;
- dotacji z budżetu państwa;
- wpływów z najmu i dzierżawy składników majątku;
- spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych i prawnych;
- innych źródeł.

4. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez dyrektora, z zachowaniem

wysokości dotacji organizatora.

5. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

§ 9. 1. Podstawą działalności Biblioteki jest roczny program działalności ustalony przez Dyrektora.

2. Program obejmuje najważniejsze zamierzenia i przedsięwzięcia do zrealizowania w danym roku.

3. Biblioteka wykonuje także zadania z zakresu organizowania działalności kulturalnej polecane przez Organizatora.

§ 10. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Biblioteka może pobierać opłaty:

1) za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne;

2) za wypożyczenia materiałów audiowizualnych;

3) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne;

4) za nie zwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych;

5) za uszkodzenie, zniszczenie lub nie zwrócenie materiałów bibliotecznych.

3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, nie może przekraczać kosztów wykonania usługi.

4. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 ustala się w Regulaminie Biblioteki.

§ 11. 1. Biblioteka wszystkie swoje zadania wykonuje w siedzibie głównej w Jaksicach.

2. Poza siedzibą główną dodatkowo funkcjonują filie Biblioteki oraz punkty biblioteczne, których wykaz określony jest w załączniku do Statutu Biblioteki.

3. Przy Bibliotece może działać: Koło Przyjaciół Biblioteki lub Klub Książki.

§ 12. Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z działalności Biblioteki w poprzednim roku kalendarzowym.

§ 13. Niniejszy statut może być zmieniony uchwałą Rady Gminy, w trybie właściwym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Gminy

Inowrocław


Augustyn Korona

Załącznik do Statutu Gminnej

Biblioteki Publicznej w Jaksicach

Wykaz filii i punktów bibliotecznych Gminnej Biblioteki Publicznej w Jaksicach

L.p.	Nazwa Filii	Adres
1.	Filia w Gnojnie	Gnojno 33 88-100 Inowrocław
2.	Punkt Cieślin	Cieślin 13 88-100 Inowrocław

3.	Punkt Krusza Podlotowa	Krusza Podlotowa 30 88-100 Inowrocław
4.	Punkt Latkowo	Latkowo 17 88-100 Inowrocław

Przewodniczący Rady Gminy

Inowrocław



Augustyn Korona